



PT AVAIL ELOK INDONESIA

Jl. Gunung Sahari Raya No. 1
Komp. Ruko Mangga Dua Square Blok B No. 3 & 5, Jakarta Utara 14430, Indonesia
Tel: (021) 6231 3500 Fax: (021) 6231 3056
Website: www.availelok.co.id

MEMORANDUM

INA/MM-MKT1909/01

Kepada : Availian
Tanggal : 11 September 2019
Perihal : Syarat dan Ketentuan Pengajuan Acara Beauty Class

Salam Ceria Cemerlang...

Kemeriahan acara Grand Launching Avail Nutrashake dan AB Cosmetics yang telah berlangsung dan antusiasme Availian dalam produk baru terutama AB Cosmetics Luxury Lip Matte dengan ini perusahaan membuka peluang kepada Leader untuk dapat mengadakan kegiatan **Beauty Class**. Kegiatan yang diajukan ke perusahaan, akan mendapatkan subsidi dengan syarat dan ketentuan sbb:

A. Pengajuan Kegiatan

1. Kegiatan hanya dapat diadakan oleh Leader peringkat **min. Diamond Manager**.
2. Mengisi form pengajuan yang telah ditetapkan (terlampir) dan melampirkan proposal tambahan.
3. Acara wajib dilakukan di hotel.
4. Melampirkan contoh tiket kegiatan acara baik yang bersifat berbayar (min. Harga tiket Rp. 80.000).
5. Pengajuan peserta minimal 30 orang dan maksimal 50 orang.
6. Dan penyelenggara diharapkan menyediakan keperluan Beauty Class seperti cermin.
7. Penyelenggara wajib memberikan 1 sachet ANS dan 1 buah shaker atau 1 bungkus pantilyner kepada setiap peserta yang hadir saat acara (sebagai souvenir bagi peserta).
8. Pengajuan dikirim paling lambat 3 (tiga) minggu sebelum tanggal kegiatan diadakan, melalui email marketing@availelok.co.id.

B. Subsidi Perusahaan

1. Subsidi kepada peserta Rp. 30.000/orang sesuai dengan peserta yang hadir
2. Support berupa voucher kepada peserta saat acara senilai Rp. 150.000 dan Rp. 50.000
Ketentuan penggunaan voucher *beauty class*:
 - a. Voucher senilai Rp. 50.000 hanya bisa digunakan khusus untuk Paket *Absolute Beauty*
 - b. Dan untuk penggunaan voucher senilai Rp. 150.000 hanya bisa digunakan khusus untuk Paket *Luxury Lip Matte* saja.



PT AVAIL ELOK INDONESIA

Jl. Gunung Sahari Raya No. 1

Komp. Ruko Mangga Dua Square Blok B No. 3 & 5, Jakarta Utara 14430, Indonesia

Tel: (021) 6231 3500 Fax: (021) 6231 3056

Website: www.availelok.co.id

C. Laporan Kegiatan Acara

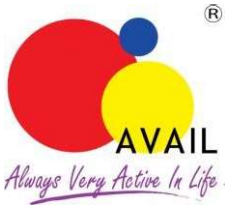
1. Kegiatan yang telah dilaksanakan harus dilaporkan kepada perusahaan, paling lambat 1 (satu) minggu setelah kegiatan berlangsung
2. Bentuk laporan:
 - a. Absensi peserta (mencatumkan nama, no. Id dan no.telp peserta)
(Apabila tidak ada paraf dan terdapat paraf yang sama ditemukan pada absensi maka perusahaan berhak untuk meniadakan kehadiran peserta)
 - b. Wajib menyertakan foto kegiatan acara (tidak menggunakan kamera HP)

Demikian informasi ini kami sampaikan, untuk keterangan lebih lanjut dapat menghubungi Tim marketing 0855-703-9999. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,



PT Avail Elok Indonesia



PT AVAIL ELOK INDONESIA

Jl. Gunung Sahari Raya No. 1
Komp. Ruko Mangga Dua Square Blok B No. 3 & 5, Jakarta Utara 14430, Indonesia
Tel: (021) 6231 3500 Fax: (021) 6231 3056
Website: www.availelok.co.id

PERMOHONAN MENGADAKAN

Kepada:

PT. Avail Elok Indonesia

Di Tempat

Dengan hormat,

Saya, _____ (Center / Leader) bermaksud mengajukan permohonan untuk mengadakan kegiatan _____

Adapun acara tersebut akan diadakan pada :

Hari/Tanggal : _____

Waktu : _____

Tempat / Lokasi : _____

Harga Tiket Masuk : Rp _____ (Biaya tiket min. Rp. 80.000,-/org)

Kerjasama Center : _____

Pengisi Acara : _____

Komitmen Peserta : _____

Demikian permohonan ini kami sampaikan dengan sebaik-baiknya, besar harapan kami kegiatan tersebut dapat membantu para juara Avail mengembangkan jaringan masing-masing di daerah kami.

Sekian dan terimakasih.

Diajukan oleh,

Disetujui oleh,

(_____)

(_____)

- *Wajib melampirkan contoh tiket dan proposal tambahan*